

Утверждаю  
Директор МБОУ «СОШ №  
20» города Кирова  
Токменинов С.В.  
Приказ № 100 от 31.08 2023

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ**  
**УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**  
**ОБУЧАЮЩИХСЯ 1 - 11 КЛАССОВ**  
**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**  
**«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №20» ГОРОДА КИРОВА**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими документами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 20» города Кирова.
- Письмо Минпросвещения России от 01.10.2021 № СК-403/08 "О ведении журналов успеваемости и выставлении отметок"

1.2. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) является локальным нормативным актом МБОУ «СОШ №20» города Кирова, регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования по общим критериям «качество образовательных результатов», и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной общеобразовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая

учителем в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

1.6. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС).

1.7. Текущий контроль успеваемости обучающихся подразделяется на:

- ТЕКУЩУЮ аттестацию, включающую в себя поурочное и почетвертное/полугодовое оценивание результатов учебы обучающихся, сопровождающееся выставлением отметки за определенный учебный период.
- ГОДОВУЮ (промежуточную) аттестацию по результатам успеваемости обучающихся по итогам учебного года.

1.8. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

1.9. Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине образовательной программы, модулю по итогам учебного года.

1.10. Аттестация проводится:

- во 2-11 классах по предметам с недельной нагрузкой 0,5 часа и более по четвертям;
- в 10, 11 классах - по полугодиям.

1.11. Обучающиеся подлежат контролю и аттестации только по предметам, включенным в учебный план класса, в котором они обучаются.

1.12. Аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями, инструкциями и другими локальными актами школы.

## **2. ТЕКУЩАЯ аттестация обучающихся**

### **2.1. Текущее поурочное оценивание обучающихся**

2.1.1. Текущей аттестации подлежат обучающиеся 2-11 классов школы.

2.1.2. Для обучающихся первого класса устанавливается безотметочный режим обучения, предусматривающий выявление индивидуальной динамики качества усвоения предметов первоклассником, включение обучающегося в процесс самоконтроля и самооценки, без фиксации их достижений в электронном классном журнале в виде отметок по пятибалльной шкале.

2.1.3. Текущая аттестация обучающихся 2-11 классов фиксируется в классных журналах в виде отметок по пятибалльной шкале.

2.1.4. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей

освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.1.5. Формами текущего контроля являются:

- письменная: письменный ответ обучающегося на один или несколько вопросов (заданий). К письменной проверке относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие и другие работы;

- устная: устный ответ на один или несколько вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, зачета или иной форме;

- комбинированная: предполагает сочетание письменных и устных форм проверок в различном соотношении.

2.1.6. Периодичность осуществления текущего оценивания определяется учителем в соответствии с учебной программой предметов.

2.1.7. Текущая отметка должна быть выставлена учителем в электронный классный журнал и дневник обучающегося непосредственно на данном уроке, за исключением случаев, когда необходима проверка письменной работы, сообщения, домашнего сочинения и других форм аттестации, требующих более тщательного анализа. Проверка указанных письменных работ должна быть осуществлена учителем в течение 7 дней, следующих за днем сдачи этих работ, после чего отметка должна быть выставлена учителем в электронный классный журнал.

2.1.8. При выставлении неудовлетворительной отметки обучающемуся, учитель-предметник, с целью коррекции знаний по данной теме, должен запланировать повторный опрос данного обучающегося на следующих уроках с выставлением отметки.

2.1.9. Учитель обязан выставить текущую отметку за предусмотренные тематическим планированием по предмету мероприятия, во время проведения которых присутствует обучающийся.

2.1.10. Текущее оценивание обучающихся, временно находящихся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, осуществляется в этих учебных заведениях и учитывается при выставлении четвертной (полугодовой) оценки. Во время отсутствия обучающихся в школе по выше названной причине в электронный классный журнал ему выставляется текстовая отметка «У». После окончания лечения обучающийся предъявляет классному руководителю справку с текущими отметками, полученными в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях. Классный руководитель или курирующий параллель заместитель директора по УВР выставляет данные отметки в электронный классный журнал вместо текстовой отметки «У». Справка с текущими отметками, предоставленная из санаторной школы, реабилитационных образовательных учреждений, хранится в личном деле обучающегося.

2.1.11. Обучающемуся, освобожденному от уроков физической культуры (от активной физической нагрузки в соответствии с медицинской справкой), учитель на уроке предоставляет материал для изучения

теоретических вопросов и выставляет за изученный материал текущую отметку. Обучающийся обязан предоставить учителю справку об освобождении от активной физической нагрузки, присутствовать на уроке, изучать предоставленный теоретический материал, наблюдать за техникой выполнения упражнений, отвечать на вопросы учителя по изучаемому на уроке материалу.

2.1.12. Текущая отметка не выставляется за поведение обучающегося на уроке или на перемене.

2.1.13. Предмет «Основы религиозных культур и светской этики», «Функциональная грамотность» оцениваются безотметочно.

## **2.2. Текущее четвертное и полугодное оценивание обучающихся**

2.2.1. По итогам четверти обучающимся выставляются отметки по всем предметам учебного плана, на изучение которых отводится не менее 17 часов в год; остальные предметы могут оцениваться по полугодиям.

2.2.2. Основой для выведения четвертной (полугодной) отметки является совокупность всех имеющихся в электронном классном журнале текущих отметок.

2.2.3. Отметки по предметам за учебный период выставляются за 2 дня до его окончания. Классные руководители итоги текущей аттестации обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей). В случае неудовлетворительных результатов учебного периода - в письменном виде под роспись родителей с указанием даты ознакомления (см. Положение о ликвидации академической задолженности обучающимися муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 20» города Кирова).

2.2.4. В конце четверти, полугодия администрация школы имеет право осуществлять контроль знаний обучаемых, используя приемлемые формы и методы, в соответствии с планом контроля и графиком, который составляется зам. директора по учебно-воспитательной работе не позднее, чем за 2 недели до начала их проведения. Тексты контрольных работ готовят заместитель директора по учебно-воспитательной работе, руководители методических объединений. Проверку контрольных и проверочных работ может осуществлять зам. директора по учебно-воспитательной работе, руководители методических объединений, учителя. Время проведения итоговых контрольных работ определяется общешкольным графиком, составляемым заместителем директора по согласованию с учителями.

2.2.5. Учитель, выставивший обучающемуся за четверть неудовлетворительную отметку, обязан предоставить заместителю директора по УВР график занятий с данным обучающимся (обучающимися) во время каникул с последующим отчетом о проведенных занятиях. Классный руководитель обязан проинформировать родителей о расписании занятий на каникулах (см. Положение о ликвидации академической задолженности обучающимися муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 20» города Кирова).

2.2.6. Для объективной аттестации обучающихся по итогам четверти необходимо не менее 3 отметок по предмету при одно-двухчасовой недельной учебной нагрузке, и не менее 5-7 отметок по предмету при учебной нагрузке более двух часов в неделю.

2.2.7. Для объективной аттестации обучающихся по итогам полугодия необходимо не менее 5 отметок при одно-двухчасовой недельной учебной нагрузке по предмету, и не менее 7 - при учебной нагрузке более двух часов в неделю.

2.2.8. Четвертные (полугодовые) отметки выставляются на основании средневзвешенной отметки, просчитанной программой ЭКЖ, округлённой до целого числа.

2.2.9. Отметка «н/а» (не аттестован) может быть выставлена за четверть (полугодие) только в случае отсутствия текущих отметок в количестве, достаточном для объективной аттестации обучающихся и пропуска обучающимся не менее 50% учебного времени за отчётный период по причине болезни.

2.2.10. Обучающимся, пропустившим 50% и более учебных занятий в течение отчётного периода, может быть выставлена отметка за текущий период только после успешной сдачи пропущенного материала (вопрос об аттестации таких обучающихся решается в индивидуальном порядке директором школы по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося).

2.2.11. Ответственность за изучение пропущенного учебного материала возлагается на обучающегося, его родителей (законных представителей), учитель – предметник обеспечивает обучающегося заданиями для ликвидации пробелов знаний.

2.2.12. В случае несогласия обучающихся и их родителей (законных представителей) с выставленной четвертной, полугодовой отметкой по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей приказом по школе создается комиссия из трех человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле обучающегося.

### **3. ГОДОВАЯ (промежуточная) аттестация обучающихся переводных классов**

3.1. Годовой аттестации подлежат все обучающиеся переводных классов (кроме обучающихся первых классов).

3.2. Годовая аттестация проводится на основе результатов четвертных (полугодовых) аттестаций и представляет собой результат четвертной (полугодовой) аттестации в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок одной четверти (полугодия), либо среднее арифметическое результатов четвертных

аттестаций в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в течение учебного года. Годовые отметки выставляются как округлённое по законам математики до целого числа среднее арифметическое четвертных отметок.

3.3. Годовые отметки в 10,11 классах выставляются как среднее арифметическое полугодовых отметок, округлённых до целого числа.

<b>I п/г</b>	<b>II п/г</b>	<b>Годовая отметка</b>
5	4	<b>4</b>
4	5	<b>5</b>
4	3	<b>3</b>
3	4	<b>4</b>
2	3	<b>3</b>
3	2	<b>2</b>

3.4. Итоговые отметки за 9 класс по русскому языку, математике и двум учебным предметам, сдаваемым по выбору обучающегося, определяются как среднее арифметическое годовых и экзаменационных отметок выпускника и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления. Итоговые отметки за 9 класс по другим учебным предметам выставляются на основе годовой отметки выпускника за 9 или другой класс (последний год изучения предмета).

3.5. В 11 классе выставляются итоговые отметки, которые определяются как среднее арифметическое годовых и полугодовых отметок выпускника за X, XI классы и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

3.6. Годовые и итоговые отметки по предметам выставляются учителями – предметниками в электронный классный журнал, классный руководитель заносит годовые отметки в личные дела обучающихся. В личных делах по окончании учебного года делается запись о переводе (повторном обучении).

3.7. Ответственность за состояние аттестации обучающихся несут в равной степени педагогический работник, в соответствии с тарификацией, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, директор школы.

#### **4. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации**

4.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать

индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности,

4.2. Промежуточная аттестация проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

4.3. Промежуточная аттестация проводится со второго по одиннадцатый класс по предметам с недельной нагрузкой 0,5 часа и более.

4.4. Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине образовательной программы, модулю по итогам учебного года.

4.5. Сроки промежуточной аттестации: четвертая четверть/второе полугодие (в соответствии со сроками календарного учебного графика на текущий год).

4.6. Формы проведения промежуточной аттестации:

В классах, по тем предметам, по которым проводятся всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) ВПР может применяться как форма промежуточной аттестации.

- начальное общее образование:

<b>Учебный предмет</b>	<b>Форма</b>
Русский язык	Контрольный диктант с грамматическим заданием
Литературное чтение	Проверочная работа
Английский язык	3 класс – контрольная работа 4 класс – контрольная работа
Математика	Контрольная работа
Окружающий мир	Проверочная работа
Изобразительное искусство	Защита проекта
Музыка	Проверочная работа
Технология	Защита проекта
Физическая культура	Контрольные нормативы, контрольное тестирование

- основное общее образование

<b>Предмет</b>	<b>Форма</b>
Русский язык	Контрольная работа, контрольный диктант, контрольное тестирование
Литература	Контрольная работа, контрольное тестирование
Иностранный язык (анг.)	Контрольная работа
Иностранный язык (нем.)	Контрольная работа
Родной русский язык	Контрольная работа
Родная русская литература	Контрольная работа
Математика	Контрольная работа
Алгебра	Контрольная работа
Геометрия	Контрольная работа
Информатика	Контрольная работа, контрольное тестирование

История России	Контрольная работа, контрольное тестирование
Всеобщая история	Контрольная работа, контрольное тестирование
Обществознание	Контрольная работа, контрольное тестирование
География	Контрольная работа
Физика	Контрольная работа
Химия	Контрольная работа
Биология	Контрольная работа
Музыка	Контрольное тестирование
Изобразительное искусство	Защита проекта
Основы безопасности жизнедеятельности	Контрольное тестирование
Физическая культура	Контрольные нормативы, контрольное тестирование
Регионоведение	Контрольная работа
Технология	Защита проекта
ОДНКНР	Контрольная работа
Основы проектной деятельности	Защита проекта
Профессиональное и профильное самоопределение	Итоговое анкетирование

- среднее общее образование

<b>Предмет</b>	<b>Форма</b>
Русский язык	Контрольная работа, контрольный диктант, контрольное тестирование
Литература	Контрольная работа, контрольное тестирование
Иностранный язык (анг.)	Контрольная работа
Родной русский язык	Контрольная работа
Родная русская литература	Контрольная работа
Математика	Контрольная работа
Информатика	Контрольная работа, контрольное тестирование
История	Контрольная работа, контрольное тестирование
Обществознание	Контрольная работа, контрольное тестирование
Право	Контрольная работа, контрольное тестирование
Экономика	Контрольная работа, контрольное тестирование
География	Контрольная работа
Физика	Контрольная работа
Химия	Контрольная работа
Биология	Контрольная работа
Основы безопасности жизнедеятельности	Контрольное тестирование
Физическая культура	Контрольные нормативы, контрольное тестирование
Астрономия	Контрольная работа

4.7. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной шкале.

4.8. По итогам промежуточной аттестации отметка выставляется учителями-предметниками в электронный классный журнал в учебный период четвертой четверти.



4.9. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

4.10. При пропуске по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля обучающийся имеет право по согласованию родителей (законных представителей) с администрацией школы/учителем на процедуру проведения промежуточной аттестации в формах, определенных учебным планом и настоящим Положением. Отметка по результатам процедуры является годовой отметкой и выставляется в электронный классный журнал как годовая.

4.11. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены для следующих категорий обучающихся по заявлению родителей (их законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;

- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;

- для иных обучающихся по решению педагогического совета.

4.12. При возникновении спора во время проведения промежуточной аттестации, может быть организована работа комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4.13. По итогам промежуточной аттестации руководители методических объединений проводят анализ соответствия знаний учащихся требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, составляют аналитическую справку. Справка по итогам промежуточной аттестации заслушивается на заседаниях методических объединений. Справку представляют заместителю директора по УВР.

4.14. Обучающиеся, заболевшие в период промежуточной аттестации, могут быть освобождены от итогового контроля на основании справки из медицинского учреждения, или сроки итогового контроля могут быть изменены для обучающегося.

## **5. Перевод обучающихся в следующий класс**

5.1. Обучающиеся, успешно освоившие содержание основных образовательных программ, составленных на основе федеральных государственных образовательных стандартов, решением Педагогического совета школы переводятся в следующий класс.

5.2. Обучающиеся переводных классов, не освоившие программу по одному или нескольким учебным предметам, по решению педагогического совета школы о переводе обучающихся, переводятся в следующий класс условно (за исключением обучающихся 4, 9, 11 класса).

5.3. Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования. Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

5.4. Неудовлетворительные результаты годовой (промежуточной аттестации) по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.5. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

5.6. Организация создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации. Ответственность за ликвидацию академической задолженности возлагается на обучающегося, его родителей (законных представителей).

5.7. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану (см. «Положение о ликвидации академической задолженности обучающимися МБОУ «СОШ № 20» города Кирова).

5.8. Организация информирует родителей (законных представителей) обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения обучающегося в письменной форме.